ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Новгород-Сіверської міської ради

08 вересня 2022 року № 201

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання проєкту бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади на 2023 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні**  **за виконання** |
| 1. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів України | Після отримання з Міністерства фінансів України | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 2. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;  - методики їх визначення | Після отримання з Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 3. | Доведення до головних розпорядників коштів бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади:  - інструкції з підготовки бюджетних запитів;  - граничних показників видатків бюджету міської територіальної громади та надання кредитів з бюджету міської територіальної громади;  - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов’язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів | Жовтень  2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 4. | Організувати роботу розпорядників та одержувачів коштів із розроблення бюджетних запитів з врахуванням гендерних аспектів та складання проєктів кошторисів бюджетних установ на 2023 рік, а також:  1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України;  2) оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів непріоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядника коштів;  3) проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації видатків підтвердити детальними розрахунками та економічними обґрунтуваннями | Жовтень - листопад 2022 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 5. | Провести інвентаризацію бюджетних програм, які затверджені і діють, оптимізувати їх кількість, удосконалити критерії оцінки їх доцільності та результативності | Упродовж вересня-жовтня 2022 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 6. | Подати фінансовому управлінню Новгород-Сіверської міської ради:  1) за установленими формами бюджетні запити на 2023 рік із застосуванням програмно-цільового методу формування місцевих бюджетів разом з необхідними вичерпними обґрунтуваннями та пропозиціями;  2) переліки цільових програм і проєктів, затверджених в установленому порядку, які будуть реалізовуватись у 2023 році за рахунок коштів бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади, та обсяги асигнувань, необхідних для їх виконання | У термін, визначений фінансовим управлінням міської ради | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 7. | Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до проєкту бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади | Жовтень – листопад 2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 8. | Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через IAC «LOGICA» | До 31 грудня 2022 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 9. | Вжиття заходів щодо залучення громадськості до формування бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади на 2023 рік (проведення консультацій з громадськістю, вивчення громадських думок) із залученням жінок і чоловіків з усіх населених пунктів громади | Жовтень – листопад 2022 року | Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради, фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 10. | Провести спільні наради з головними розпорядниками бюджетних коштів з метою обговорення та погодження показників проєкту бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади на 2023 рік в розрізі окремих галузей бюджетної сфери | За окремим графіком | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 11. | Підготовка проєкту рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Міністерства фінансів України, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України | До 01 грудня 2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 12. | Забезпечити схвалення проєкту рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади | Листопад -грудень 2022 року | Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради |
| 13. | Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади через ІАС «LOGICA» | До 31 грудня 2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 14. | Здійснити оприлюднення проєкту рішення міської ради про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади, схваленого виконавчим комітетом Новгород-Сіверської міської ради | За 10 робочих днів до дати його розгляду радою | Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради |
| 15. | Забезпечити супровід розгляду схваленого проєкту рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади в міській раді | До розгляду радою | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 16. | Забезпечити розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб | Не пізніше ніж через три робочих дні після подання міській раді проєкту рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 17. | Доопрацювання проєкту рішення міської ради про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні | Грудень  2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 18. | Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади у міській раді | На пленарному засіданні ради та під час розгляду постійною комісією з питань планування, бюджету та комунальної власності | Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради, фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 19. | Затвердження рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади | До 25 грудня 2022 року | Новгород-Сіверська міська рада |
| 20. | Інформування щодо затвердження міською радою рішення про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади на 2023 рік через ІАС «LOGICA» | В одноденний строк після прийняття рішення (до 12.00 години) | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 21. | Подання інформації, що міститься в затвердженому міської радою рішенні про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади через ІАС «LOGICA» | До 31 грудня 2022 року | Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |
| 22. | Оприлюднення рішення міської ради про бюджет Новгород-Сіверської міської територіальної громади на 2023 рік:  - у місцевій газеті;  - на офіційному сайті Новгород-Сіверської міської ради. | Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення про бюджет | Новгород-Сіверська міська рада,  фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради |

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради С. Поливода